

RCS Tidsregistrering

RCS Tidsregistrering er værktøjet til håndtering af medarbejdernes Komme/Gå- og Job/Tid - registreringer. Systemet samler alle facetter af Komme/Gå- og Job/Tidregistreringerne i et enkelt system.

Registreringer kan indtastes direkte i systemet ved brug af en standard PC, mobiltelefonen eller ved brug af bærbare håndterminaler. RCS Tidsregistrering passer til alle typer virksomheder, hvad enten disse har enkle eller komplicerede krav til mødetidsregistrering. Medarbejderne rapporterer ganske enkelt deres aktiviteter direkte ind i systemet, i stedet for at udfylde tidskrævende sedler og formularer, som efterfølgende skal indrapporteres i virksomhedens administrative systemer.

Systemet kan ydermere også anvende stregkodekort, magnetkort eller RF brikker som identifikation i forbindelse med Komme/Gå registreringer.

RCS Tidsregistrering kan desuden generere værdifulde ledelsesrapporter, der nemt og hurtigt giver et overblik over virksomhedens ressourcer og projekters økonomi. RCS Tidsregistrering er baseret på et af verdens bedste og mest kendte økonomisystemer - SAP Business One. Effektiv Komme/Gå registrering tilbydes til mindre og mellemstore virksomheder.



Gode Grunde

1. Du sparer tid, fordi du kan indføre informationer i systemet i stedet for at udfylde tidskrævende sedler.
2. Du får med ledelsesrapporterne et overblik over virksomhedens ressourcer og projekters økonomi.
3. Du får mulighed for at indregistrere stort set alle relevante punkter omkring job og tid.

I RCS Tidsregistrering kan du

- » Registrere indmøde (Komme)
- » Registrere fravær (fortid/fremtid) med årsag
- » Vælge dagsprofil
- » Vælge afdeling
- » Vælge gruppe
- » Vælge tillæg (udlæg eller løntillæg)
- » Bruge et planlægningsværktøj med beskedfunktion
- » Oprette medarbejderinformation indeholdende konti, restferie etc.
- » Registrere pauser (start/stop)
- » Registrere Gåtid tidligt med årsag
- » Registrere Indmøde igen med årsag
- » Registrere Gåtid

RCS Tidsregistrering tilbyder

- » Indberetning af årsager ved uregelmæssigheder
- » Ubegrænset antal medarbejdere
- » Ubegrænset antal mødeprofiler
- » Ubegrænset antal medarbejderkategorier
- » Ubegrænset antal skift- eller tunus-ordninger
- » Ubegrænset antal konti og tillæg
- » Ubegrænset antal afdelinger og grupper

Integrerede moduler i Komme/Gå

Medarbejderstyring

Administratoren opretter og vedligeholder alle stamoplysninger omkring medarbejderne gennem SAP Business One. I dette modul registreres alle vigtige data omkring hver enkelt medarbejder og diverse regler i forbindelse med møderegistrering, godkendelse, rapportering og lønoverførsel.

Flekstid

RCS Tidsregistrering beregner og opdaterer løbende den enkelte medarbejders flekstidssaldo. Med flekstidsmodulet er det nemt og hurtigt at definere max. og

min. grænser for flekstiden, ligesom man ved overgang til næste lønperiode kan fastsætte maksimalværdien for det beløb, der skal overføres.

Valg af profiler for tidsregistrering

Virksomheder, der kører med skifteholdsarbejde eller skæve mødetidspunkter, kan opsætte forskellige profiler for ind- og udmøde. Systemet kan herefter automatisk tilpasse løn og tillæg efter ind- og udstemplingstidspunktet. Alternativt kan denne profil overstyres af den enkelte medarbejder, hvis en anden profil er gældende.

Tillæg og udlæg

RCS Tidsregistrering håndterer forskellige tidstyper og tillæg/udlæg i forbindelse med registreringen af tid. Systemet tillægger automatisk et tillæg, hvis dette er tilknyttet en bestemt opgave/tidsramme, når medarbejderen registrerer sine aktiviteter. Udlæg i forbindelse med en aktivitet kan let tilknyttes hvert enkelt projekt/medarbejder. Dette kan f.eks. være km kørt i egen bil.

Integration til lønsystem

RCS Tidsregistrering konverterer nemt data, indtastet i systemet vedrørende løn- og arbejdstyper (normaltid, overtid, flekstdid etc.), til virksomhedens eksisterende lønsystem.

RCS Tidsregistrering er primært beregnet til styk-producerende bearbejdningsindustri, der arbejder med:

- » Enkeltstyksproduktion
- » Batch- eller serieproduktion

Al data rapporteres, valideres og beregnes online med direkte opdatering til FSE PPS One modulet.

Vi kan f.eks. nævne begreber som

- » Forbrugt tid (f.eks. opstarts- og produktionstid)
- » Ordre-/operationsstatus
- » Antallet af producerede eller kasserede elementer i produktionen
- » Materialeforbrug
- » Kvalitetsdata

Selv håndteringen af komplicerede fordelingsnøgler klares uden problemer i RCS Tidsregistrering

- » En operatør tilknyttet flere operationer
- » Flere operatører tilknyttet samme operation
- » Mande- og maskintider per operation
- » Lige tidsfordeling operationerne imellem
- » Relativ tidsfordeling operationer imellem

Selv håndteringen af komplicerede fordelingsnøgler klares uden problemer i RCS Tidsregistrering

- » Ordre- eller operations-register
- » Registreringsprofiler
- » Medarbejderkvalifikationer
- » Igangværende operationer
- » Årsager og konti (tilstande)
- » Antallet af workcentre

Stregkode

Alle ordre- og operationsoplysninger vedr. produktionen udskrives med en unik stregkode, der efterfølgende benyttes til at identificere denne. Når en medarbejder møder ind, skal han/hun først identificere sig over for registreringsenheden, herefter skal vedkommende angive det tilknyttede ordre- eller operationsnummer ved blot at aflæse stregkoden på denne.

Terminalens hovedfunktioner for registreringen af Job/Tid er

- » Job ind
- » Skift af operationstilstand (f.eks. fra indkøring til produktion)
- » Antalsrapportering
- » Status- og tilstandsskift
- » Forbrugte materialer
- » Kvalitetsdata
- » Job ud

Systemet giver mulighed for at validere registreringer foretaget af operatøren med krav på årsangivelser på områder vedrørende

- » Tidsforbruget kontra normaltidsgrundlag
- » Antallet af registrerede enheder i henhold til planlægningen
- » Forhøjet kassationsprocent
- » Kvalifikation mht. håndteringen af maskiner

Integrerede moduler i Job/Tid

Antalsregistrering

Dette modul giver den enkelte medarbejder mulighed for at registrere antallet af producerede og kasserede enheder med eventuel tilknytning af årsagsforklaring på kassationer.

Avanceret opsætning

Dette modul validerer stamdata i forhold til hver enkel operation i virksomheden samt for alle data tilknyttet en ordre.

Materialer til operation

Dette modul giver operatøren mulighed for at rapportere forbrugte materialer relateret til den valgte operation, desuden kan forbrugte materialer valideres op mod produktionsordren.

Data på ordrer og operationer kan nemt og hurtigt redigeres fra samme oversigt. Der er endvidere mulighed for at se hvilke ressourcer, der er til rådighed i de enkelte afdelinger

Tillægsmoduler

RCS Tidsregistrering kommer desuden med en bred vifte af tillægsmoduler, der giver store besparelser på den daglige administration af jobregistreringer, virksomhedens økonomi og produktion. Her kan blandt andet nævnes et tillægsmodul, der giver direkte adgang til et elektronisk tegningsarkiv med operationsbeskrivelser og instruktioner med mulighed for visning af korrekt montage, opspænding og meget mere.